

REGOLAMENTO

concernente i corsi di aggiornamento e di formazione continua post-diploma organizzati dalla SSMT per utenti esterni alla scuola.

1 Iscrizioni

Le iscrizioni sono da inoltrare alla segreteria della Scuola medico-tecnica di Lugano, Servizio di formazione continua.

I **formulari d'iscrizione** sono scaricabili dal sito della scuola, al seguente link:
<http://www.lugano.ssmc.ch/ssmt-formaz-continua.htm> .

Il formulario **debitamente compilato e firmato**, con il giustificativo dell'avvenuto pagamento della quota d'iscrizione, deve essere trasmesso via posta, fax, o email (in formato PDF) all'indirizzo indicato nel formulario.

Le iscrizioni vengono registrate in ordine cronologico fino al raggiungimento del numero massimo di partecipanti previsto.

L'iscrizione ha valore contrattuale.

1.1 Quota di iscrizione

L'iscrizione è convalidata dal pagamento della quota di partecipazione: la giustificazione dell'avvenuto pagamento deve essere inoltrata alla segreteria della Scuola medico-tecnica di Lugano, Servizio di formazione continua, congiuntamente al formulario compilato.

1.2 Termini

Il formulario di iscrizione e la quota di partecipazione devono pervenire entro e non oltre tre (3) settimane prima dell'inizio del corso, come indicato nel formulario d'iscrizione.

Nel caso in cui l'iscrizione pervenga dopo il raggiungimento del numero massimo di partecipanti, la quota di partecipazione viene risarcita interamente.

1.3 Annullamento del corso

In mancanza del numero minimo di iscritti o per altri motivi organizzativi, la Direzione della Scuola medico-tecnica di Lugano si riserva la facoltà di annullare il corso o di rinviarlo ad un'altra data.

In caso di annullamento da parte della scuola, la quota di partecipazione viene risarcita interamente.

2 Disdetta

Eventuali disdette di iscrizione a un corso sono da inoltrare per iscritto, via e-mail o per fax alla segreteria della Scuola medico-tecnica di Lugano, Sezione formazione continua.

In caso di disdetta prima del termine di iscrizione è previsto il rimborso completo della quota versata, con una deduzione di CHF 50.- per le spese amministrative.

Dopo il termine di iscrizione non sono previsti rimborsi.

3 Frequenza al corso

La frequenza al corso è **obbligatoria** per l'ottenimento dei crediti ECS e dell'attestato finale previsto.

In caso di assenze superiori al 10% del monte ore previsto, l'emissione dei crediti ECS e dell'attestato è preclusa.

Al termine del corso viene comunque rilasciata una dichiarazione con le ore di corso effettivamente frequentate.

Le lezioni non frequentate non vengono risarcite, eventuali recuperi potranno essere concordati solo limitatamente alle disponibilità di ulteriori corsi e su consenso del docente responsabile..

4 Responsabilità

Ogni partecipante è responsabile dei propri effetti personali e di eventuali danni provocati al materiale della scuola.

La scuola declina ogni responsabilità rispetto al materiale personale e a eventuali danni riconducibili al comportamento dei partecipanti al corso.

5 Giurisdizione

Ogni eventuale reclamo deve essere inoltrato per iscritto alla segreteria della Scuola superiore medico-tecnica di Lugano, Sezione Servizio di formazione continua.

Per la valutazione di eventuali discordanze divergenze vigono in ogni caso le norme del diritto svizzero e cantonale.

6 Contatti

Scuola superiore medico-tecnica
Servizio di formazione continua
Via Ronchetto 14
6900 Lugano

Telefono +41 91 815 28 71
Fax +41 91 815 28 79
internet www.lugano.ssmc.ch
e-mail decs-ssmt.lugano@edu.ti.ch

SSMT Lugano, 7 gennaio 2014

Il direttore: Pier Pirotta

